



ELABE RECRUTE UN CHARGE D'ETUDES/CHEF DE GROUPE

NOTRE ENTREPRISE

ELABE est un nouveau cabinet d'études et de conseil créé en Juin 2015 par Bernard SANANES et fondé sur une approche nouvelle : l'hybridation de trois métiers complémentaires, les études, le conseil et le planning stratégique.

Le rapprochement de ces trois métiers et le décloisonnement de leurs expertises permet à ELABE de proposer non seulement des **études plus stratégiques et plus décisionnelles**, mais surtout un **conseil objectif** par la compréhension fine de l'écosystème de ses clients, grâce à l'analyse permanente du débat public, des études et des tendances.

Forte de ses synergies, ELABE a pour ambition d'accompagner ses clients dans la **mise en mouvement de leurs idées, l'appropriation de leurs actions, et l'accompagnement de leurs transformations**.

Installée à Levallois, ELABE est une équipe pluridisciplinaire d'une vingtaine de consultants, ELABE compte plusieurs grandes références, entreprises du CAC 40 et du SBF 120, acteurs leaders sur leur marché, Institutions professionnelles ou ETI en forte croissance, issus de secteurs d'activité variés.

LES MISSIONS

Intégré dans des équipes-projet vous participez aux différentes phases d'études :

- ✓ Brief par le Responsable du Projet sur la problématique client, la méthodologie choisie, le déroulé de l'étude
- ✓ Rédaction des questionnaires
- ✓ Sélection et pilotage des prestataires de production
- ✓ Suivi des phases de production (constitution des échantillons, programmation, terrain, traitement, vérification des données)
- ✓ Garant de la qualité des résultats
- ✓ Elaboration des rapports de résultats (Powerpoint synthétique, problématisation et mise en forme, datavisualisation)
- ✓ Contribution à l'analyse et la synthèse des résultats
- ✓ Présentation client
- ✓ Gestion et optimisation du budget de production des études

VOTRE PROFIL

- ✓ De formation supérieure (école de commerce, 3ème cycle ou master universitaire)
- ✓ Une expérience préalable en Institut d'études de 3-4 ans minimum
- ✓ Intérêt marqué pour l'actualité sociale, économique et politique
- ✓ Fort esprit d'équipe, très bon relationnel
- ✓ Rigueur et sens de l'organisation
- ✓ Forte capacité d'adaptation et de travail sur différents dossiers en simultané
- ✓ Curiosité, créativité, esprit d'initiative
- ✓ Parfaite maîtrise des logiciels de base (Word, Excel, Powerpoint)
- ✓ Anglais professionnel (écrit et oral)

Poste à pourvoir immédiatement

Envoyer votre candidature à : contact@elabe.fr